



St. Lawrence

CEGEP CHAMPLAIN

Offre d'emploi

Titre du poste :	Conseillère ou conseiller pédagogique en Mobilité internationale
Numéro d'affichage :	LAW-P19-20-2718
Lieu de travail :	Québec (Sainte-Foy)
Service :	Développement pédagogique et institutionnel
Supérieur immédiat :	Catherine Talbot – Coordinatrice du développement pédagogique et institutionnel
Statut :	Temps partiel – Contrat jusqu'au 12 juin 2023
Échelle salariale :	Entre 50 150\$ et 92 027\$ annuellement
Période d'affichage :	Du 2022-12-09 au 2023-01-04 (23:59)
Entrée en fonction prévue :	Aussitôt que possible
Horaire de travail :	Deux (2) jours par semaine de 8h00 à 16h00

DESCRIPTION

Tu es à la recherche d'un environnement de travail **unique** et **enrichissant**?

Ne regarde pas plus loin, le Cégep St. Lawrence a un poste pour **toi**!

Le Cégep Champlain St. Lawrence requiert les services d'un CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE EN MOBILITÉ INTERNATIONALE, pour un poste temporaire à temps partiel. Ce contrat se terminera le 12 juin 2023.

Relevant de la Coordinatrice du Développement Pédagogique et Institutionnel, la/le titulaire cumule un ensemble de mandats diversifiés et stimulants en lien avec le suivi et le développement des activités internationales au campus. Plus spécifiquement, elle/il coordonnera l'ensemble des étapes liées à l'envoi de la clientèle étudiante à l'étranger, via les activités de mobilité du campus. Elle /il élaborera et mettra en place des outils et procédures de suivi afin d'assurer le déroulement sécuritaire des projets internationaux. Elle /il sera également responsable de l'accueil de la clientèle étudiante internationale.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Faire la promotion des projets de mobilité internationale auprès du personnel enseignant et de la clientèle étudiante; offrir des conseils et du support dans l'élaboration et la mise en œuvre de leur projet;
- Mettre en place des procédures de gestion et des politiques qui facilitent la gestion logistique des différents projets de mobilité tout en s'assurant du déroulement sécuritaire des projets et du respect des exigences du Collège notamment en matière de responsabilité civile.
- Concevoir et rédiger un ensemble d'outils permettant un meilleur encadrement des projets de stages à l'étranger (mise à jour des protocoles d'entente, guide de gestion des risques, etc.);
- Développer et animer une série de formations pré-départ à l'intention de la clientèle étudiante qui partiront à l'étranger;
- Effectuer de la recherche des milieux de stage pour la clientèle étudiante à l'étranger;

- Participer au développement de partenaires avec des établissements d'enseignement hors Québec;
- Appuyer et encadrer la clientèle étudiante dans l'ensemble des étapes pré-départ (soumission des demandes à L'OJIQ et Cégep international, suivis administratifs, relations avec les établissements d'enseignement étrangers, etc.) et peut être appelé à accompagner un groupe d'étudiantes et d'étudiants à l'étranger;
- Appuyer le personnel enseignant dans leurs démarches de mobilité enseignante;
- Effectuer la promotion des différents projets de mobilité internationale ainsi que des principales réalisations de la clientèle étudiante et des programmes en appui à la direction des communications;
- Effectuer du démarchage et des recherches de financement pour les projets de mobilité du campus;
- Assurer une veille à l'égard des différents programmes internationaux et des sources de financement existantes;
- Coordonner l'accueil des étudiants internationaux;
- Élaborer des outils de gestion et des guides pour permettre des procédures d'accueil de la clientèle étudiante étrangère 1. Faire la promotion des projets de mobilité internationale auprès du personnel enseignant et de la clientèle étudiante; offrir des conseils et du support dans l'élaboration et la mise en œuvre de leur projet;

QUALIFICATIONS

C'est quoi qu'on recherche pour ce poste?

- Très bonne capacité à communiquer en anglais et en français, tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Capacité de base pour communiquer en espagnol, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Démontrer une expérience en organisation de séjours à l'étranger ainsi que des expériences de séjours à l'étranger;
- Forte aptitude à interagir et maintenir d'excellentes relations de travail dans le respect des diversités culturelles;
- Connaissance des dispositions légales et de la responsabilité civile en matière d'organisation de stages à l'étranger;
- Connaissances des différents programmes de mobilité pour les jeunes et des bailleurs de fonds;
- Habilités pour la rédaction des documents et la conception d'outils et de guides;
- Capacité d'agir comme personne-ressource dans l'élaboration et la gestion de projets;
- Capacité à mener différents projets simultanément,
- Capacité à respecter des échéances serrées et à travailler sous pression;
- Faire preuve d'autonomie et de jugement;
- Avoir le sens des responsabilités et une bonne capacité d'analyse;
- Faire preuve de créativité et être ouvert à l'innovation;
- Habilités à utiliser les outils technologiques tels que la suite Microsoft Office et autres applications informatiques;
- Disposée à faire des déplacements occasionnels à l'étranger.

SCOLARITÉ

- Un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en sciences de l'éducation.

ESSAIS REQUIS

Les candidats devront se soumettre à des tests de langue anglaise et française.

Tu te joins à l'équipe? Cool, voici ce que nous t'offrons!

- Milieu jeune, dynamique, stimulant et enrichissant

- Mesures de conciliation travail/vie personnelle : horaire de travail du lundi au vendredi, 35 heures variables
- Salaire concurrentiel
- Assurances collectives : assurance vie, assurance maladie et assurance traitement
- Régime de retraite
- 4 semaines de vacances par année
- 13 congés fériés par année
- Banque de congés de maladie
- Congés sociaux (mariage, décès, événement de force majeure)
- Congé parental
- Autres avantages :
 - Cafétéria et comptoir santé
 - Salle de conditionnement physique
 - Sports d'équipe et activités physiques encadrées
 - Bibliothèque
 - Activités culturelles (expositions, cinéma, spectacles, etc.)

Tout cela te plaît? Envoie-nous ta candidature dès maintenant, il nous fera plaisir de discuter avec toi!

COMMENTAIRES

Le Collège régional Champlain est un employeur favorisant l'accès à l'égalité et invite les candidat(e)s à identifier leur appartenance à un groupe visé par la Loi d'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Notez que la lettre de présentation est obligatoire.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier en déposant votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Veuillez soumettre votre curriculum vitae accompagné et votre lettre de présentation, le tout en anglais, à Viviana Delgado en passant par notre site carrières :

<https://www.crc-sher.qc.ca/career/>



St. Lawrence

CEGEP CHAMPLAIN

Job offer

Title:	International Mobility Pedagogical Counsellor
Posting Number:	LAW-P19-20-2718
Location:	Québec (Sainte-Foy)
Service:	Pedagogical and Institutional Development
Immediate superior:	Catherine Talbot - Coordinator of Pedagogical and Institutional Development
Status:	Part-time contract (Ending June 12, 2023)
Salary scale:	Between \$50,150 - \$92,027 per year
Posting period:	2023-01-13 to 2023-01-29 (23:59)
Anticipated starting date:	As soon as possible
Schedule:	Two (2) days per week from 8:00 am to 4:00 pm

DESCRIPTION

Are you looking for a **unique** and **rewarding** work environment?

Look no further, Cégep St. Lawrence has a position for **you**!

Cégep Champlain St. Lawrence is seeking the services of an **INTERNATIONAL MOBILITY PEDAGOGICAL COUNSELLOR** for a part-time permanent position.

Reporting to the Coordinator of Pedagogical and Institutional Development, the incumbent will perform stimulating and diverse mandates related to international mobility activities at the campus. More specifically, she/he will coordinate the activities related to sending students abroad, via the campus mobility activities. She/he will develop tools and procedures to ensure the secure realization of international projects. She/he will also be responsible for welcoming international students.

MAIN RESPONSIBILITIES

- Promote international mobility projects amongst the students and teachers; advise and support them in designing and delivering their projects.
- Implement policies and procedures to help monitor logistics and the secure execution of projects while ensuring compliance with College requirements, particularly with respect to civil liability among others.
- Develop tools allowing better supervision of internship projects abroad (updating agreement protocols, risk management guides, etc.).
- Develop and deliver pre-departure training for students going abroad.
- Identify internship opportunities abroad for students.
- Participate in developing partnerships with educational institutions outside of Quebec.
- Support and supervise students in all steps before their departure (submission of requests to LOJIQ and Cégep international, administrative follow-ups, relations with educational institutions abroad, etc.) and may be required to occasionally accompany students abroad.

- Support faculty members in their mobility teaching initiatives.
- Promote various international mobility projects, student achievements, and programs.
- Research and canvas mobility projects for the campus.
- Follow trends and opportunities pertaining to international programs and existing sources of financing.
- Coordinate international student welcome.
- Develop tools and guides for welcome procedures for international students.

QUALIFICATIONS

What are we looking for in this position?

- Strong communication skills in English and French, both oral and written.
- Basic communication skills in Spanish, both oral and written.
- Demonstrated experience in the organization of and the experience related to stays abroad.
- Strong interpersonal skills allowing for excellent work relations while respecting cultural diversity.
- Knowledge of legal obligations and civil liability pertaining to internships abroad.
- Knowledge of different youth mobility programs and sources of funding.
- Skills in writing and in the development of tools and guides.
- Ability to act as a resource in elaborating and managing projects.
- Ability to manage several projects simultaneously, meet tight deadlines and work under pressure.
- Demonstrate having autonomy and good judgment.
- Responsible and has strong analytical skills.
- Creative and open to innovation.
- Proficient with computer software such as Microsoft Office suite and various applications.
- Available for occasional travel abroad.

EDUCATION

Undergraduate degree in an appropriate area of specialization, particularly in Education.

REQUIRED TESTS

The candidates will be required to do English and French language tests.

Are you joining the team? Cool, here is what we can offer you!

- Work-life balance: work schedule from Monday to Friday, 35 hours per week
- Competitive salary
- Group insurance: employees are offered life insurance, health insurance, and income insurance plans
- Pension plan
- 4 weeks of vacation per year
- 13 statutory holidays annually
- Sick leave bank
- Personal leaves (wedding, death, force majeure event)
- Parental leave
- Other benefits:
 - Cafeteria and healthcare station
 - Fitness room and gym
 - Team sports and physical activities with an instructor
 - Library
 - Cultural activities (exhibitions, movies, shows, etc.)

COMMENTS

Champlain Regional College is an equal opportunity employer and invites candidates to signify their belonging to groups targeted by the Act respecting equal access to employment in public bodies.

We thank all applicants for their interest, however only those selected for an interview will be contacted. If you are applying from a mobile device (smartphone, tablet), you will receive an acknowledgment email inviting you to attach your CV in order for your application to be considered.

Please submit your cover letter and CV to Viviana Delgado through our career site:

<https://www.crc-sher.qc.ca/career/>